

## Curriculum Vitae

### Informazioni personali

Cognome(i)/Nome(i) ANNESE PASQUALE ANTONIO  
Indirizzo(i)  
Telefono(i)  
Fax  
E-mail pasqualeantonio.annese@tin.it  
Cittadinanza Italiana  
Data di nascita 03/11/1959  
Sesso M

### Occupazione desiderata/Settore professionale

Attività di dirigenza e formazione in ambito scolastico:  
- Dirigenza di istituzioni scolastiche  
- Progettazione curriculare ed extracurriculare  
- Monitoraggio e valutazione di processo  
- Lezioni e tutor d'aula

### Esperienza professionale

Lavoro o posizione ricoperti  
Principali attività e responsabilità  
Nome e indirizzo del datore di lavoro  
Tipo di attività o settore

#### Dirigente Scolastico presso:

- Liceo Classico "A.Casardi" di Barletta negli a.s. 2005/2006 e 2006/2007;
- IPSSCT "A.Olivetti" di Orta Nova nell'a.s. 2007/2008;
- ITCG "V.Emanuele III"-Lucera nell'a.s. 2008/2009;
- IPSSCT "R.Lotti" di Andria nell'a.s. 2009/2010, 2010/2011;

#### Collaboratore Vicario:

- presso l'I.P.S.S.C.T.S.P. "Mons.A.Bello" di Molfetta negli a.s. dal 1997/98 al 2004/05;

#### Collaboratore di Presidenza:

- presso l'I.P.S.S.C.T.S.P, "M.Bello" di Molfetta negli a.s. 1995/96, 1996/97.

#### Componente del Consiglio d'Istituto:

- presso l'I.P.S.S.C.T.S.P. Mons.A.Bello" di Molfetta negli a.s. dal 1995/96 al 2004/05;

#### Componente della Giunta Esecutiva:

- presso l'I.P.S.S.C.T."Mons.A.Bello" di Molfetta negli a.s. dal 1997/98 al 2004/05;

### Istruzione e formazione

Date  
Titolo della qualifica rilasciata  
Principali tematiche/competenza professionali possedute  
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione  
Date  
Titolo della qualifica rilasciata  
Principali tematiche/competenza professionali possedute

29.06.1983  
**Laurea in Economia e Commercio - Voto 110/110 e lode;**  
Area giuridico - economica  
Facoltà di Economia e Commercio dell'Università di Bari;  
a.s. 1977/1978  
**Diploma di "Ragioniere e Perito Commerciale" – Voto 58/60;**  
Area giuridico-economica

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione I.T.C."G.Salvemini" - Molfetta

Altra(e) lingua(e)

Autovalutazione

Livello europeo (\*)

**Inglese(\*\*)**

**Francese**

| Comprensione |         | Parlato           |                  | Scritto |
|--------------|---------|-------------------|------------------|---------|
| Ascolto      | Lettura | Interazione orale | Produzione orale |         |
| B1           | B1      | B1                | B1               | B1      |
| A2           | A2      | A2                | A2               | A2      |

(\*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

(\*\*) **Certificazione 'Trinity College London'-B1 Grade 6-conseguita a Maggio/2009.**

Capacità e competenze sociali

buone capacità di socializzazione delle esperienze e trasferibilità in diversi contesti (\*);  
ottime capacità comunicative e relazionali (\*);

(\*) Capacità acquisite in ambito scolastico in qualità di preside incaricato scuola superiore ( 4 anni), collaboratore vicario (10 anni), relatore in corsi di formazione, responsabile progetti POF d'istituto e progetti europei ( PON, FSE, FESR, CIPE) e in ambito extra-scolastico in qualità di consigliere ordine dottori commercialisti di Trani (commissione formazione e consulenza);

Capacità e competenze organizzative

buone capacità di coordinare dinamiche e lavori di gruppo(\*);  
buone capacità gestionali (\*);

\* Capacità acquisite in ambito scolastico in qualità di: preside incaricato scuola superiore ( 3 anni), collaboratore vicario (10 anni), relatore in corsi di formazione, responsabile progetti POF d'istituto e progetti europei ( PON, FSE, FESR, CIPE);

\*Capacità acquisite in ambito extra-scolastico in qualità di: responsabile area formazione Ordine dottori commercialisti di Trani (5anni);

Capacità e competenze tecniche

Buone capacità di utilizzo piattaforma on-line di formazione ed autoformazione INDIRE (\*);

(\*) Capacità acquisite quale responsabile e/o tutor: a) corsi di formazione 'neo-assunti'; b) piattaforma Di.Gl. scuola; c) corso FOR.TIC-Livello B;

\*Capacità acquisite quale corsista: a) corso FOR.TIC-Livello A; b) corso di formazione per neo-dirigenti scolastici;

Capacità e competenze informatiche

Utilizzo del pacchetto 'Office' secondo i seguenti livelli:

Word: buono; Excel: buono; Power-Point: intermedio; outlook: intermedio;

Competenze acquisite nei seguenti ambiti: tutor corso di formazione For-Tic Liv.B; corsista corso di formazione For-Tic. Liv.A; responsabile e coordinatore progetti PON Misure 1.1a), 1.1b);

(\*) **Certificazione Microsoft IC3 conseguita il 07.04.2008;**

Altre capacità e competenze

**Autore testi:**

Pubblicazione del testo *"Impresa Formativa Simulata-Percorsi in alternanza"* – Ed. RCS Tramontana.  
Coautore con l'ispettrice ministeriale Liliana Borrello; Cod. TEA 72GFI;

**Collaborazioni editoriali:**

Rivista "Economia Aziendale, Diritto e Scienze delle Finanze" Casa editrice RCS-Tramontana

Rivista "Scuola & Amministrazione" Carra Editrice

Patente

Categoria B

**Ulteriori informazioni**

Interessi ed hobby: tennis, cinematografia, musica;

Referenze: Ispettrice MIUR Liliana Borrello;

**Allegati**

**Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003 e dichiaro di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente viene resa e che al riguardo competono al sottoscritto tutti i diritti previsti dall'art.7 della medesima legge.**

**Segue Curriculum vitae dettagliato**

**CURRICULUM VITAE**

**GENERALITA'** Annese Pasquale Antonio

**LUOGO E DATA  
DI NASCITA** Molfetta - 03.11.1959

**RESIDENZA**

E-mail: [pasqualeantonio.annese@tin.it](mailto:pasqualeantonio.annese@tin.it)

**PROFESSIONE** Dirigente Scolastico;

**TITOLI CULTURALI**

- **Diploma di "Ragioniere e Perito Commerciale"** conseguito nell'a.s.77/78 presso l'I.T.C. "G.Salvemini" di Molfetta con il punteggio di **58/60**;
- **Laurea in Economia e Commercio** conseguita presso l'Università di Bari in data 29.06.1983 con il punteggio di **110/110 e lode**;
- **Vincitore del Concorso Riservato per Dirigenti Scolastici** indetto con D.D. 03.10.2006 ( in G.U. n.76 del 06.10.2006, IV serie speciale) settore scuola secondaria superiore, **al posto n. 1** con punti 84,60/100,

**TITOLI SCIENTIFICI/  
PUBBLICAZIONI**

- Pubblicazione del testo **"Impresa Formativa Simulata-Percorsi in alternanza"** – Ed. RCS Tramontana. Coautore con l'ispettrice ministeriale Liliana Borrello; Cod. TEA 72GFI;
- Pubblicazioni sulla rivista - **Economia Aziendale, Diritto e Scienze delle Finanze**- Casa editrice RCS-Tramontana;
- Pubblicazione sulla rivista – **Scuola & Amministrazione** - Carra Editrice RCS-Tramontana degli articoli:
  - \*) Fondo Espero: scegliere è proprio necessario?
  - \*) Pensioni dei Dirigenti Scolastici: alcune questioni ancora aperte;
  - \*) Le coperture assicurative dei Dirigenti Scolastici;
  - \*) Polizze assicurative alunni;
  - \*) Decesso del lavoratore in attivita' di servizio: adempimenti a carico delle istituzioni scolastiche;
  - \*) Proroga al 31 agosto dei contratti del personale ata: nuovi orientamenti giurisprudenziali;
  - \*) Progetti PON: alcuni chiarimenti;
  - \*) Riposi per allattamento: spettano al padre lavoratore anche nel caso di madre casalinga?
  - \*) Assegnazione di ore eccedenti negli istituti secondari di 1° e 2° grado: aspetti contrattuali, previdenziali e fiscali;
  - \*) 31.12.2010: va in soffitta l'indennità di buonuscita?
  - \*) 31.maggio.2010: indennità di missione e uso del mezzo proprio a costo zero. ma proprio per tutti?

**TITOLI PROFESSIONALI  
NOMINE ED INCARICHI**

- **Dirigente Scolastico** presso:
  - Liceo Classico "A.Casardi" di Barletta a.s. 2005/2006 e 2006/2007;
  - I.P.S.S.C.T."A.Olivetti" di Ortanova a.s. 2007/2008;
  - I.T.C.G."V.Emanuele III"-Lucera a.s. 2008/2009;
  - I.P.S.S.C.T. "R.Lotti" di Andria a.s. 2009/2010, 2010/2011;
- **Collaboratore Vicario** presso l'I.P.S.S.C.T.S.P."Mons.A.Bello" di Molfetta negli a.s. dal 1997/98 al 2004/05;

**ALBI ED ELENCHI**

- Iscrizione all'**Albo "Speciale" dei Dottori Commercialisti** per la circoscrizione del tribunale di Trani .
- Iscrizione all' **Albo dei Revisori Contabili** presso il Ministero di Grazia e Giustizia ( giusto Decreto Ministeriale del 12.04.1995 in G.U.n.92 Bis del 19.11.1996).

**NOMINE ED INCARICHI**

- **Consigliere dell'Ordine dei Dottori Commercialisti di Trani** per il triennio 2001-2003 e 2004-2006 ( fino al 31.08.2005);
- **Presidente dell'Associazione Dottori Commercialisti di Molfetta** per il triennio 1998-2000.

**LINGUE CONOSCIUTE**

- Inglese (livello B1);
- Francese (livello A2);

**CERTIFICAZIONI**

**Certificazione Microsoft IC3 conseguita il 07.04.2008;**  
**Certificazione 'Trinity College London'- Livello B1 Grade 6 - conseguita a Maggio/2009.**

## ATTIVITA' FORMATIVE

### Docenza e tutoraggio

#### a.s.1995/1996

- Incarico di docenza in qualità di esperto nel corso post qualifica “Commercializzazione dei prodotti ortofrutticoli” presso l’I.P.S.S.C.T.”Mons.A.Bello” di Molfetta nell’a.s.95/96.
- Incarico di docenza in qualità di esperto nel corso post qualifica “Commercializzazione dei prodotti ittici” presso l’I.P.S.S.C.T.”Mons.A.Bello” di Molfetta nell’a.s. 95/96.
- Incarico di docenza in qualità di esperto nel corso post-qualifica “Strumenti di Marketing per la comunicazione” presso l’I.P.S.S.C.T.”Mons.A.Bello” di Molfetta nell’a.s. 95/96.

#### a.s.1996/1997-1997/1998

- Incarico di tutor per l’attività di stage nel corso post-qualifica “Tecniche di organizzazione della grande distribuzione” organizzato dall’I.P.S.S.C.T.”Mons.A.Bello” di Molfetta nell’a.s. 96/97 e 97/98.

#### a.s.1998/1999

- Incarico di docenza in qualità di esperto nel corso post-qualifica “Tecniche di gestione delle risorse informative per la consulenza contabile, fiscale e del lavoro d’impresa” presso l’I.P.S.S.C.T.”Mons.A.Bello” di Molfetta nell’a.s. 98/99.
- Incarico di docenza in qualità di esperto nel corso post-qualifica “Tecniche di gestione dei finanziamenti alle piccole e medie aziende profit e non profit” presso l’I.P.S.S.C.T.”Mons.A.Bello” di Molfetta nell’a.s. 98/99.
- Incarico di docenza in qualità di esperto nel corso post-diploma “Gestione delle risorse informative per la consulenza contabile e fiscale d’azienda” presso l’I.P.S.S.C.T.”Mons.A.Bello” di Molfetta nell’a.s. 98/99.
- Incarico di tutor per l’attività di stage nel corso post-diploma “Gestione delle risorse informative per la consulenza contabile e fiscale d’azienda” organizzato dall’I.P.S.S.C.T.”Mons.A.Bello” di Molfetta nell’a.s. 98/99.
- Incarico di tutor per l’attività di stage nel corso post-diploma “Gestione e promozione dei servizi finanziari ed assicurativi” nell’a.s. 98/99;

#### a.s.1999/2000

- Incarico di docenza in qualità di esperto nel corso post-qualifica di **‘Impresa Formativa Simulata’** “Tecniche di import-export nelle PMI” presso l’I.P.S.S.C.T.S.”M.A.Bello” di Molfetta nell’a.s.99/2000.
- Incarico di tutor per l’attività di stage del progetto di **‘Impresa Formativa Simulata’** nel corso post-qualifica “Tecniche di import-export nelle PMI” presso l’I.P.S.S.C.T.S.”M.A.Bello” di Molfetta nell’a.s.99/2000.
- Incarico di tutor per l’attività di stage del progetto di **Tirocinio Aziendale** “Esperienze di tirocinio nel settore del controllo di gestione e della pianificazione fiscale nelle piccole e medie imprese” presso l’I.P.S.S.C.T.S.”M.A.Bello” di Molfetta nell’a.s.99/2000.
- Incarico di docenza in qualità di esperto nel corso post qualifica “Tecniche di gestione delle risorse informative per la consulenza contabile, fiscale e del lavoro d’impresa” presso l’I.P.S.S.C.T.S.”M.A.Bello” di Molfetta nell’a.s. 99/2000.

#### a.s.2000/2001

- Incarico di docenza in qualità di esperto nel corso post-qualifica “Tecniche di pianificazione fiscale nelle PMI” presso l’I.P.S.S.C.T.S.P.”M..Bello” di Molfetta nell’a.s. 2000/2001.

- Incarico di docenza in qualità di esperto nel corso post-qualifica “*Tecniche dei servizi della grande distribuzione*” presso l’I.P.S.S.C.T.S.P.”M.Bello” di Molfetta nell’a.s. 2000/2001.
- Incarico di docenza in qualità di esperto nel corso post-qualifica “*Tecniche di import-export nelle PMI*” presso l’I.P.S.S.C.T.S.P.”M.Bello” di Molfetta nell’a.s. 2000/2001.
- Incarico di docenza in qualità di esperto nel corso post-qualifica “*Tecniche di com.multimediale nelle PMI*” presso l’I.P.S.S.C.T.S.P.”M.Bello” di Molfetta nell’a.s. 2000/2001.
- Docente referente e tutor nell’ambito del progetto PON SCUOLA- Misura1-Azione 1.1-Conf.a): “*Tecniche telematiche nell’informazione e comunicazione d’impresa*”, organizzato dall’I.P.S.S.C.T.S.P.”Mons.A.Bello” di Molfetta nell’a.s. 2000/2001;

#### **a.s.2001/2002**

- Incarico di docenza in qualità di esperto nel corso post-qualifica “*Tecniche di start-up e gestione d’impresa*” presso l’I.P.S.S.C.T.S.P.”M.Bello” di Molfetta nell’a.s. 2001/2002.
- Incarico di docenza in qualità di esperto nel corso post-qualifica “*Tecniche di pianificazione e gestione fiscale nelle PMI*” presso l’I.P.S.S.C.T.S.P.”M.Bello” di Molfetta nell’a.s. 2001/2002.
- Incarico di docenza in qualità di esperto nel corso post-qualifica di **Impresa Formativa Simulata** “*Tecniche di e-commerce nelle PMI*” presso l’I.P.S.S.C.T.S.P.”M.Bello” di Molfetta nell’a.s. 2001/2002.
- Incarico di tutor per l’attività di stage del progetto di ‘**Impresa Formativa Simulata**’ nel corso post-qualifica “*Tecniche di e-commerce nelle PMI*” presso l’I.P.S.S.C.T.S.P.”M.A.Bello” di Molfetta nell’a.s.2001/2002.-Progetto CIPE-Annualità 2001-Asse 1-Misura1-Azione3;
- Incarico di tutor del progetto di ‘**Transizione scuola-lavoro**’ presso l’I.P.S.S.C.T.S.P.”M.A.Bello” di Molfetta nell’a.s.2001/2002.-Progetto CIPE-Annualità 2001-Asse 1-Misura II Iniziative pilota-Azione VI;

#### **a.s.2002/2003**

- Incarico di docenza in qualità di esperto nel corso post-qualifica “*Tecniche di finanziamenti agevolati agli Enti profit e non profit*” presso l’I.P.S.S.C.T.S.P.”M.Bello” di Molfetta nell’a.s. 2002/2003, 30 ore , classe 4°D;
- Incarico di docenza in qualità di esperto nel corso post-qualifica “*Tecniche di e-commerce nelle PMI*” presso l’I.P.S.S.C.T.S.P.”M.Bello” di Molfetta nell’a.s. 2002/2003, 60 ore, classe 5°C;
- Incarico di docenza in qualità di esperto nel corso post-qualifica di **Impresa Formativa Simulata** “*Tecniche di gestione contabile e fiscale nelle PMI*” presso l’I.P.S.S.C.T.S.P.”M.Bello” di Molfetta nell’a.s. 2002/2003, 15 ore, classe 4°A;
- Incarico di tutor per l’attività di stage nelle classi IV e V post-qualifica presso l’I.P.S.S.C.T.S.P.”Mons. A. Bello” di Molfetta
- Incarico di docenza per n.25 ore del progetto di ‘**Transizione scuola-lavoro**’ presso l’I.P.S.S.C.T.S.P.”M.A.Bello” di Molfetta-Progetto CIPE-Annualità 2001-Asse 1-Misura II Iniziative pilota-Azione VI;

#### **a.s.2003/2004**

- Incarico di docenza in qualità di esperto nelle classi 4°C e 4°D per n. 60 ore presso l’I.P.S.S.C.T.S.P.”Mons. A. Bello” di Molfetta;
- Incarico di tutor del presso l’I.P.S.S.C.T.S.P.”M.A.Bello” di Molfetta del progetto **PON SCUOLA 2000/2006**-annualità 2003, presso l’I.P.S.S.C.T.S.P.”Mons.A.Bello” di Molfetta per n. 50 ore;

#### **a.s.2004/2005**

- Incarico di docenza in qualità di esperto nella classi 4°C – tecniche di creazione e gestione delle P.M.I.” – corso post-qualifica - per n. 30 ore presso l’I.P.S.S.C.T.S.P. “Mons. A. Bello” di Molfetta;
- Incarico di tutor per l’attività di stage nella classe 4°A post-qualifica presso l’I.P.S.S.C.T.S.P.”Mons. A. Bello” di Molfetta per n. 30 ore;
- Incarico di tutor per l’attività di stage degli alunni classe 4°C nell’ambito del progetto PON 1.1f- Impresa Formativa Simulata -Annualità 2003-2 per n. 20 ore presso l’I.P.S.S.C.T.S.P.”Mons. A. Bello” di Molfetta;
- Docenza in qualità di esperto esterno nell’ambito del **progetto PON 1.1f - Impresa Formativa Simulata** Annualità 2003-2 per n. 49 ore presso l’I.P.S.S.C.T.S.P.”Mons. A. Bello” di Molfetta;

### Progettazione

- Attività di progettazione, coordinamento e valutazione dell’area di professionalizzazione corsi **post-qualifica** organizzati dall’I.P.S.S.C.T.”Mons.A.Bello” di Molfetta nell’a.s. 97/98, 98/99, 99/00, 00/01,01/02, 02/03, 03/04, 04/05.
- Attività di progettazione, coordinamento e valutazione dei corsi **post-diploma** “Gestione delle risorse informative per la consulenza contabile e fiscale d’azienda” e “Gestione e promozione dei servizi finanziari ed assicurativi”,organizzati dall’I.P.S.S.C.T.”Mons.A.Bello” di Molfetta nell’a.s. 98/99.
- Docente referente e responsabile del progetto **I.F.S.** ( Impresa Formativa Simulata ), presso I.P.S.S.C.T.S.P.”Mons.A.Bello” di Molfetta.
- Attività di progettazione e coordinamento dei programmi transnazionali **SOCRATES LINGUA** ( scambio di classi con paesi della C.E.) presso l’I.P.S.S.C.T.S.P. “Mons.A.Bello” di Molfetta:
  1. a.s. 96/97: progetto Socrates Lingua-Azione E- Anversa (Belgio);
  2. a.s. 97/98: progetto Socrates Lingua-Azione E- Vienna (Austria);
  3. a.s. 98/99: progetto Socrates Lingua-Azione E- Namur (Belgio);
- Attività di progettazione, coordinamento e valutazione del progetto di **Tirocinio Aziendale** “Esperienze di tirocinio nel settore del controllo di gestione e della pianificazione fiscale nelle piccole e medie imprese ‘ organizzato dall’I.P.S.S.C.T. “Mons.A.Bello” di Molfetta nell’a.s. 99/2000.
- Progettazione in qualità di docente referente del **laboratorio multimediale** nell’ambito del progetto MPI-DGIP “ Rete di Imprese Formative Simulate “ e relativo al P.O.P.n.940025/1-FESR n.940509005-annualità 98/99-sottoprogramma 10.03, presso l’I.P.S.S.C.T.”Mons.A.Bello” di Molfetta (a.s.99/2000).
- Attività di progettazione, coordinamento e valutazione dei seguenti progetti **PON SCUOLA 2000/2006-annualità 2001**, presso l’I.P.S.S.C.T.S.P.”Mons.A.Bello” di Molfetta:
  - MISURA 1-AZIONE 1.1-Conf.a): "Tecniche telematiche nell'informazione e comunicazione d'impresa";
  - MISURA 1-AZIONE 1.1-Conf.b): "Tecniche di comunicazione legate ai nuovi linguaggi multimediali nella gestione on-line delle agenzie viaggi".
  - MISURA 1-AZIONE 1.2: "Esperienze di stage nell'ambito dei percorsi d'istruzione"; n.10 classi;
- Attività di progettazione, coordinamento e valutazione dei seguenti progetti **PON SCUOLA 2000/2006-annualità 2002**, presso l’I.P.S.S.C.T.S.P.”Mons.A.Bello” di Molfetta:
  - MISURA 1-AZIONE 1.1-Conf.a): "Tecniche telematiche nell'informazione e comunicazione d'impresa";
  - MISURA 1-AZIONE 1.1-Conf.b): "I nuovi linguaggi multimediali nella gestione “face to face” e “on-line” delle agenzie di viaggio. ”.
  - MISURA 1-AZIONE 1.2: "Esperienze di stage nell'ambito dei percorsi d'istruzione"; n. 13 classi;

- MISURA 7-AZIONE 7.2: "Iniziative di orientamento e sviluppo di competenze tecnico scientifiche e di promozione dell'imprenditorialità nelle scuole secondarie superiori"; n. 2 progetti;
- MISURA 7-AZIONE 7.3: "Iniziative di orientamento e rimotivazione allo studio per favorire l'inserimento ed il reinserimento delle donne adulte nel mercato del lavoro;
- MISURA 2-AZIONE 2.2/A: "Costituzione e potenziamento di reti telematiche";
- MISURA 2-AZIONE 2.2/B: "Costituzione e potenziamento di reti telematiche";
- Progettazione, verifica e certificazione del progetto di 'Transizione-scuola-lavoro' presso l'I.P.S.S.C.T.S.P. "M. A.Bello" di Molfetta .-**Progetto CIPE** - Annualità 2001-Asse 1-Misura II Iniziative pilota-Azione VI; a.s. 02/03-03/04-04/05;
- Attività di progettazione, valutazione e certificazione dei seguenti progetti **PON SCUOLA 2000/2006-annualità 2003**, presso l'I.P.S.S.C.T.S.P."Mons.A.Bello" di Molfetta:
  - MISURA 1-AZIONE 1.1-Conf.a): "In punta di click";
  - MISURA 1-AZIONE 1.2°): "Tecniche di controllo di gestione, budgeting, reporting nelle PMI"
  - MISURA 7-AZIONE 7.3 " Professionalità e lavoro: donne ed eventi;
- Attività di monitoraggio e valutazione dei seguenti progetti **PON SCUOLA 2000/2006-annualità 2003**, presso l'I.P.S.S.C.T.S.P."Mons.A.Bello" di Molfetta:
  - MISURA 1-AZIONE 1.1-Conf.a): "Informatica e turismo: viaggio intorno al computer";
  - MISURA 1-AZIONE 1.1-Conf.a): "Computer e comunicazione visiva";
  - MISURA 7-AZIONE 7.3: "Cooperare al femminile: professioniste di eventi";
- Attività di progettazione **PON SCUOLA** - Misura 1.1f – Annualità 2003 – "Impresa Formativa Simulata";
- Attività di analisi competenze in ingresso, verifica, valutazione e certificazione allievi **PON SCUOLA** - Misura 1.1f – Annualità 2003 – "Impresa Formativa Simulata";

## CORSI DI FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO

### Relatore o Direttore Scientifico

- ❖ **Direttore** di un corso di produttività individuale sul computer per assistenti tecnici ed amministrativi tenutosi presso l'I.P.S.S.C.T "Mons.A.Bello" di Molfetta dal 15 al 20 Dicembre 1997. Aut. Provv. agli Studi di Bari prot.n.7801 Div.Rag.Sez.VII del 09.12.1997.
- ❖ **Relatore** nel corso di formazione per docenti " **Il Nuovo Esame di Stato**" organizzato dall'I.P.S.S.C.T."Mons.A.Bello" di Molfetta nei giorni 18-22-27 Gennaio 1999 ( per n. 10 ore ). Aut. Provv. agli Studi di Bari prot.n.1951/1 Div.Rag.Sez. XII.
- ❖ **Coordinatore** nel corso di formazione per docenti " **Il successo formativo nella scuola dell'autonomia**" organizzato dall'I.P.S.S.C.T."Mons.A.Bello" di Molfetta nei giorni 18, 23, 25 Novembre e 21 Dicembre 1999 ( per n. 4 ore ). Aut. Provv. agli Studi di Bari prot.n.1951/1 Div.Rag.Sez. XII.
- ❖ **Relatore** nel corso di formazione autorizzato dal Ministero della Pubblica Istruzione per l'attribuzione del profilo di Direttore dei servizi generali ed amministrativi ai Responsabili Amministrativi delle scuole tenutosi presso l'I.P.S.A.R "Perotti" di Bari relativamente al modulo "**La gestione di banche dati; la rete internet ed intranet e la multimedialità; aspetti normativi connessi all'informatizzazione: il protocollo informatico e la firma digitale**" .
- ❖ **Relatore** nel corso di formazione autorizzato dal Ministero della Pubblica Istruzione per l'attribuzione del profilo di Direttore dei servizi generali ed amministrativi ai Responsabili Amministrativi delle scuole tenutosi presso l'I.P.S.S.C.T. "Mons.A.Bello" di Molfetta relativamente al modulo "**La**



gestione di banche dati; la rete internet ed intranet e la multimedialità; aspetti normativi connessi all'informatizzazione: il protocollo informatico e la firma digitale” .

- ❖ **Responsabile organizzativo e tutor** d'aula del corso di formazione degli insegnanti tenutosi presso l'IPSSCTSP "Mons.A.Bello" di Molfetta-piano nazionale di formazione degli insegnanti sulle tecnologie dell'informazione e della comunicazione-CM.55/21.05.2002 (FOR-TIC) - Livello A-a.s.02/03;
- ❖ **Relatore** al seminario di studio “**Impresa Formativa Simulata**” tenutosi presso l'IPSCCT “G.Fortunato “ di Napoli il 02.04.2004;
- ❖ **Relatore** di un convegno presso la 7° edizione della manifestazione Expo-Scuola di Padova il giorno 12.11.2004 sul tema: “**IFS-L'impresa Formativa Simulata**”;
- ❖ **Coordinatore** dei gruppi di lavoro del corso di formazione “Per una scuola che promuove e ..... non allontana” tenutosi presso l'IPSSCTSP “Mons.A.Bello” di MOLFETTA il 9-14-20-30/Settembre/2004 e 08/10/2004 per n. 8 ore;
- ❖ **Relatore** al seminario di studio “**Impresa Formativa Simulata-fase di sensibilizzazione-Nuove IFS-PON Misura 1.1f**” organizzato dall'IPSSCTP “DE Pace” di Lecce il 28.09.2004 per n. 4 ore;
- ❖ **Direttore** del corso di formazione “**Privacy e sicurezza**” organizzato dal L.C.”Casardi” di Barletta e tenutosi presso l'IPSSCT”R.Lotti” di Andria il 10-11-18-19-20-21/aprile/2006 per n. 18 ore;
- ❖ **Direttore e Relatore** del corso di formazione “**Esami di Stato 2006/207: tra novità e innovazione**” organizzato dal Liceo Classico “A.Casardi” di Barletta e tenutosi il 07.05.2007;
- ❖ **Direttore** del corso di formazione “**Formazione dei formatori per i percorsi di alternanza scuola-lavoro assistiti dall'USR Puglia**” tenutosi presso l'ITSG “Masi” di Foggia il 14.05.2009 per n. 6 ore;
- ❖ **Direttore** del corso di formazione “**Il passaggio dal TFS al TFR e l'opzione al Fondo Espero - Il programma Annuale 2011-Autorizzazione all'uso del mezzo proprio**” organizzato dal CISA di Andria e tenutosi presso l'IPSSCT”R.Lotti” di Andria il 17.12.2010 per n. 8 ore;

## Corsista

### AMBITO NUOVE TECNOLOGIE APPLICATE ALLA DIDATTICA

- **“Internet & Office”**,organizzato dalla Microsoft ( aut. MPI con lettera del 21.01.1997 prot.n.49/26-RP) presso l'I.T.C.” Vito Vittorio Lenoci” di Bari il giorno 20.03.1997.
- **“La tecnologia per l'innovazione dei percorsi formativi dell'istruzione professionale. L'apporto comunitario: il FESR”**, autorizzato dal MPI-DGIP e tenutosi presso l'I.P.S.S.A.R. di Vico Equense nei giorni 21 e 22 Maggio1997 (per n.8 ore)- Programma Comunitario FESR.
- **“Applicazione delle tecniche informatiche di base e della tecnica multimediale nell'attività didattica-Use di software contabili specifici-2° livello”**,organizzato dall'I.P.S.S.C.T. “Mons.A.Bello”di Molfetta nei giorni 28-30 Ottobre e 17-18-20 Novembre 1998 (per n.16 ore)-Piano provinciale di aggiornamento per l'E.F. 1998 - Aut.Provv. agli Studi di Bari prot.n.8282 Div.I Uff.Agg. del 26.08.98.
- Corso di aggiornamento **“Applicazione delle tecniche informatiche nell'attività didattica”** - livello avanzato - , organizzato dall'I.P.S.S.C.T.S.“Mons.A.Bello” di Molfetta, della durata di n. 9 ore, nei giorni 28/Febraio/2001 e 01-28/Marzo/2001.
- Corso di formazione **“Dalla rete della scuola alle reti delle scuole”** organizzato dall'IPSSCTSP”Mons.A.Bello” di Molfetta tenutosi il 19.02.2003;
- Corso sul **Piano Nazionale di Formazione degli insegnanti sulle tecnologie dell'informazione e della comunicazione ( FOR-TIC) – Livello B** – per n. 108 ore – presso l'ITIS “G.Ferraris” di Molfetta, a.s. 02/03-03/04;
- Seminario **“L'introduzione dei contenuti didattici digitali (learning Object) nella didattica disciplinare di Italiano e Matematica con l'ausilio delle nuove tecnologie-IC3”** – Progetto sperimentale **DI.GI. SCUOLA**, tenutosi nei giorni 20-21/Marzo/2007 ed organizzato dall'I.T.C.”A.Moro” di Monopoli;
- Attività di formazione per dirigenti scolastici **“Le nuove tecnologie ed il ruolo del dirigente scolastico nella scuola dell'autonomia”** organizzato dall'Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia - Direttiva 34/06- per n.32 ore presso l'I.T.I.S. “Iannuzzi” di Andria;
- Attività di formazione per Dirigenti Scolastici su **“Le nuove tecnologie e il ruolo del D.S. nella scuola dell'autonomia”** per n.42 ore tenutosi presso il L.S. “A.Volta” di Foggia NELL.A.S. 2008/2009;

### AMBITO PON e PROGETTI EUROPEI

- **“Politiche europee per la scuola-Programmi e progetti”**,presso l'I.T.C.”G.Cesare” di Bari nei giorni 23 e 24 Ottobre 1997 (per n.16 ore). Piano Provinciale di Aggiornamento del Provveditorato agli studi di Bari- Nota prot.n.12127 Div.Rag.Sez.-VII del 27.12.1996
- Seminario Provinciale **“Gestione della programmazione unitaria fondi strutturali 2007-2013”** nell'ambito del programma P.O.N. 1.4 tenutosi presso l'ITC “Blaise Pascal” di Foggia il 12.10.2007;
- Seminario Regionale **“Gestione della programmazione unitaria fondi strutturali 2007-2013”** nell'ambito del programma P.O.N. FSE-FESR tenutosi presso l'ITC “Marco Polo” di Bari il 25.09.2007;
- Seminario Regionale **“Competenze per lo sviluppo e ambienti per l'approfondimento. I PON con i FESR 2007/2013 FSE\_FESR”** organizzato dal MIUR-Dir.Aff.Int.-Uff.IV e tenutosi presso l'hotel ‘Porto Giardino’ in Monopoli il 16.10.2007;
- Seminario Regionale **“Disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2007-2013”** nell'ambito del programma P.O.N. FSE-FESR tenutosi presso l'ITC “Blaise Pascal” di Foggia il 13.03.2008;
- Seminario di formazione **“La gestione dei PON: gli aspetti amministrativi e contabili”** organizzato dalla DIRscuola in collaborazione con l'ANP Puglia presso L.-S. “G.Marconi” di Foggia il giorno 21.05.2008;

- Seminario Provinciale **“Diffusione ed utilizzo del sistema informativo per la gestione della programmazione unitaria dei Fondi Strutturali Europei 2007-2013”** nell’ambito del programma P.O.N. FSE-FESR tenutosi presso l’ITC “Blaise Pascal” di Foggia il 26.08.2008;
- Seminario di formazione **“La gestione amministrativo-contabile dei progetti europei nell’ambito del P.O.N. 2007-2013”** tenutosi presso l’ITC “G.salvemini” di Molfetta il 04.03.2010 per n. 9 ore;

#### AMBITO IFS, ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO, III AREA

- **“L’organizzazione dei corsi post-qualifica e la gestione dell’area di professionalizzazione”**,organizzato dal MPI-DGIP-Div.IV ( nota prot.7548/E/1/B del 10.10.1996) presso l’I.P.S.S.C.T. “R.Gorgjux”di Bari nei giorni 12-13-17-18 Dicembre 1996 (per n. 8 ore).
- **“Progettiamo interventi innovativi di formazione nell’area di professionalizzazione”**,organizzato dall’I.P.S.S.C.T.“R.Gorgjux”di Bari nell’a.s.97/98 (per n. 33 ore). Progetto rete di istituti professionali della provincia di Bari. Fondo provinciale per il miglioramento dell’offerta formativa (art.71, comma 2, lett.b CCNL 04.08.95)
- **“Rete Imprese Formative Simulate”**, autorizzato dal MPI ( nota 11646/E/1/B del 29.07.98 ) e organizzato dall’I.P.S.S.C.T.S.P. di Vico Valentia nei giorni 19-20-21 Maggio1999 (per n.16 ore).
- **“Indirizzo Servizi Economici Aziendali e Turistici:Rete Imprese Formative Simulate”**, autorizzato dal MPI-DGIP e organizzato dall’I.P.S.S.C.T.S.P. “F.Datini” di Prato nei giorni 8-9 Aprile 1999 (per n.12 ore).Piano nazionale di Aggiornamento ( D.M. 16.09.1998).
- **“ L’europa per la qualità dell’istruzione- Dall’impresa simulata all’impresa reale “** autorizzato dal MPI-DGIP ed organizzato dall’I.P.S.S.C.T.“Miano” di Napoli nei giorni 29-30/Nov-1/Dic’99.
- Convegno organizzato dal Ministero Pubblica Istruzione **“Le nuove prospettive della rete di imprese formative simulate”** tenutosi a Napoli presso l’I.P.S.C.T “Miano” nei giorni 18-19-20/Dicembre/2000. Durata 12 ore;
- Seminario di formazione a distanza organizzato dal Ministero Pubblica Istruzione sul tema **“Costituzione azienda I.F.S.”** tenutosi a Roma presso l’I.P.S.S.C.T “L.Einaudi” il 24.01.2001;
- Incontro di lavoro organizzato dal Ministero Pubblica Istruzione sul tema **“Costituzione azienda I.F.S.”** tenutosi a Vibo Valentia presso l’I.P.S.S.C.T.S.P. nei giorni 19-20/Febraio/2001;
- Incontro di lavoro organizzato dal Ministero Pubblica Istruzione sul tema **“Costituzione azienda I.F.S.”** tenutosi a Roma presso l’I.P.S.S.C.T. “L.Einaudi nei giorni 12-13-14/03/2001
- Incontro di lavoro organizzato dal Ministero Pubblica Istruzione sul tema **“Costituzione azienda I.F.S.”** tenutosi a Vibo Valentia presso l’I.P.S.S.C.T.S.P. nei giorni 29-30/Marzo/2001;
- Incontro di lavoro organizzato dal Ministero Pubblica Istruzione sul tema **“La qualità nella rete nazionale dell’ I.F.S. e le transazioni internazionali”** tenutosi a Roma c/o l’ IPSSCTP“T.Confalonieri” il 23/04/2001;
- Convegno sul tema **“Come creare un’impresa di successo: dalla business idea al business plan”** organizzato dall’I.P.S.S.C.T.S.“G.Pessina” di Como nei giorni 07-08/05/2001 della durata di 12 ore. Aut. M.P.I. decreto prot.n. 18283/E/1/B del 18.121998-D.G.I.P.
- Seminario **“Rete di imprese formative simulate”** autorizzato dal MIUR-DIR.-GEN.ORDINAMENTI SCOLASTICI-DIV.II ed organizzato dall’I.T.C.“E.Tosi” di Busto Arsizio (VA) tenutosi a Ischia nei giorni 04-05/Dicembre/2001. Durata 8 ore
- Seminario **“Transizione Scuola Lavoro”** autorizzato dal MIUR-DIR.GEN.ORDINAMENTI SCOLASTICI-DIV.II ed organizzato dall’I.T.C.“E.Tosi” di Busto Arsizio (VA) tenutosi a Ischia nei giorni 12-13/Dicembre/2001. Durata 12 ore;

- Incontro di lavoro **“rete Internazionale delle Imprese Formative Simulate”**-Autorizzazione Miur-organizzato dall'IPSSCTSP di Vibo Valentia e tenutosi a Roma – auditorium Kirner – il 22.10.2002;
- Incontro di lavoro coordinato dall'ispettrice L.Borrello presso il MIUR-Dipartimento servizi per il territorio-nellambito del progetto **IFS** (Impresa Formativa Simulata) nei giorni 8-9/05/2003-11/09/2003-23/24/Sett/2004;
- Incontro di formazione **“Portale Impresa Formativa Simulata”** tenutosi a Roma il 23-24/09/2004 presso la Direzione Generale del MIUR;
- Seminario dal titolo **“Percorso di valutazione e certificazione IFS: riflessioni e conclusioni finali”** tenutosi a Roma presso l'IPSIA “De Amicis” il 02.02.2005 promosso dal MIUR – Ispettore Prof.ssa Liliana Borrello per un totale di ore 7;
- Seminario Regionale **“Percorsi di innovazione nel raccordo tra scuola e mondo del lavoro”** organizzato dall'U.S.R. per la Puglia nei giorni 27-28-29/settembre/2007 in Vieste.
- Corso di formazione **“La rete italiana delle I.F.S. in materia di alternanza scuola-lavoro”** tenutosi presso il Centro Risorse F.R.E.C.C.I.A per n. 4 ore 9.11.2007;
- Seminario Regionale **Alternanza e Impresa Formativa Simulata”** autorizzato dal MIUR-U.S.R. della Puglia-Ufficio I, ed organizzato dall'I.T.C.“Romanazzi” di Bari il 01.04.2008 nell'ambito del PON 2007/2013 Ob.C5;
- Seminario Regionale **“IFS Network”** organizzato dall'I.T.C.“Romanazzi” di Bari il 25.09.2008 nell'ambito del PON 2007/2013 Mis.1-Az.1.4;
- Seminario Regionale **“Alternanza, simulazione, competenze, integrazione dell'alternanza con il curriculum”** organizzato dall'I.T.C.“Romanazzi” di Bari il 01.10.2008 nell'ambito del PON 2007/2013 Mis.1-Az.1.4;
- Seminario Regionale **“Alternanza scuola lavoro – percorsi assistiti USR Puglia”** organizzato dall'I.T.C.“Romanazzi” di Bari il 16.12.2008;
- Conferenza di servizio **“Percorsi assistiti di alternanza scuola-lavoro in Puglia a.s. 2008/2009”** autorizzato dal MIUR-U.S.R. della Puglia tenutosi presso l'Assindustria di Bari il 14.01.2009;
- Seminario Regionale **“Piano di formazione per i percorsi assistiti di alternanza scuola lavoro”** organizzato dall'I.T.C.“Romanazzi” di Bari il 06.04.2009;
- Seminario provinciale **“IFS e Borsa lavoro”** tenutosi presso l'ITC “M.Cassandro” di Barletta il 18.03.2010;

## AMBITO DIDATTICA

- **“Formazione dei formatori sullo sviluppo e la gestione aziendale che applica i principi della qualità totale”**, organizzato dal MPI-DGIP presso l'I.P.S.S.C.T. “R.Gorgjux” di Bari nei giorni 11-12 Settembre 1995 (per n. 16 ore).
- **“Il nuovo ordinamento negli istituti professionali”**, organizzato dal MPI-DGIP presso l'I.P.S.S.T.P. “F.S.Cabrini” di Taranto il giorno 02.05.1995 (per n.8 ore).
- **“Il disagio giovanile e la scuola: la promozione del successo formativo”**, organizzato dall'I.P.S.S.C.T. “Mons.A.Bello” di Molfetta nei giorni 10-11-17-19 Settembre e 8-15 Ottobre 1996 (per n. 24 ore)-Piano provinciale di aggiornamento a.s. 95/96 Rif.C.M.376 del 23.12.1995.
- **“Interventi di riduzione della dispersione scolastica tramite strategie di pianificazione ed individualizzazione dell'apprendimento/insegnamento”**, organizzato dal MPI-DGIP ( aut.n.6967/B/1/A del 17.07.95) presso l'I.P.S.S.C.T. “Mons.A.-Bello” di Molfetta durante l'a.s.95/96 (per n. 108 ore)-FSE - P.O.940025/1-Sottoprogramma 9.
- **“Dalla programmazione disciplinare al progetto educativo d'istituto”**, organizzato dall'I.P.S.S.C.T. “Mons.A.Bello” di Molfetta nei giorni 6-7-12-14-19 Settembre 1995 (per n. 16 ore)-Piano provinciale di aggiornamento per l'anno 1995 - Aut.-Prov. agli Studi di Bari prot.n.9830 Div.I del 04.07.1995.
- **“Il rinnovamento metodologico-didattico nel rapporto insegnante-studente”**, organizzato dall'I.P.S.S.C.T. “Mons.A.Bello” di Molfetta nei giorni 22-24-29 Settembre e 9-17 ottobre 1997 (per n.20ore)-Piano provinciale di aggiornamento per l'a.s.96/97 - Aut.Provv. agli Studi di Bari prot.n.5107 Div.I Sez.III del 18.04.97.

- **“Il successo formativo nella scuola dell'autonomia”** organizzato dall'I.P.S.S.C.T. "Mons.A.Bello" di Molfetta nei giorni 18, 23, 25 Novembre e 21 Dicembre 1999 ( per n. 16 ore ). Aut. Provv. agli Studi di Bari prot.n.1951/1 Div.Rag.-Sez. XII del 29.12.99.
- **“ Scuola Lavoro Mezzogiorno ”** Convegno Nazionale organizzato dal MPI, Ufficio Studi e Programmazione d'intesa con la Regione Puglia e la Confindustria e con la collaborazione dell'I.T.A.S."B.Caramia" di Locorotondo, in data 28.02.2000, come da nota autorizzativa n.405/UC/10 del 28.01.2000.
- Corso di formazione per docenti assegnatari di **Funzioni Strumentali al Piano dell'Offerta Formativa** per l'anno scolastico 1999/2000", organizzato dal provveditorato agli Studi di Bari ( C.P. 2413 del 06.03.2000-Div.1/Uff.Pol.Scolastiche – Bari ), per complessive 30 ore nei giorni 12/05-17/05-22/05 e 26/05/2000 .
- **“ Corso di formazione a distanza sul nuovo Esame di Stato ”**( RAISAT – Educational ), tenutosi presso l'I.T.C "G.Salvemini" di Molfetta, centro di ascolto ai sensi della C.M. n.1 del 03.01.2000, della durata di n. 12 ore.
- Corso di formazione a distanza **"AUTOSAT- La scuola dell'autonomia"** ( RAISAT – Educational ), tenutosi presso il centro di ascolto della S.Media Statale "San D.-Savio" di Molfetta, della durata di n. 16 ore.
- Convegno **"Gestiamo l'azienda"** organizzato dalla casa editrice Tramontana-RCS tenutosi a Roma Bari il 07.11.2002 presso l'ITC "G.Cesare";
- Convegno **“Obbligo formativo: sperimentazione di un modello secondo standard di qualità”** organizzato dall'IPSSCT di Corato in collaborazione con l'ENAIP Puglia tenutosi il 15.11.2002;
- Convegno nazionale **“Il manifesto delle alte professionalità docenti nella scuola”** organizzato dall'ANP e svoltosi a Roma il 07.05.2003;
- Convegno **“Autonomia e Riforma A/R”** organizzato dal L.S. "Salvemini" di Bari il 15.03.2003;
- Corso di aggiornamento **“L'integrazione scolastica degli alunni in situazione di handicap”** tenutosi presso l'IPSSCTSP "Mons.A.Bello" di Molfetta nel corso dell'a.s. 2002/2003 per n. 8 ore;
- Incontro di formazione su **“Esercizio del diritto-dovere all'istruzione ed alla formazione e contenimento della dispersione scolastica”** svoltosi presso il L.S."Salvemini" di Bari il 15.06.2005- Aut. MIUR Direzione generale – USR Ufficio I;
- Corso di formazione **“Principi di gestione della qualità del sistema scolastico”** organizzato dall'IPSSCTSP "Mons.A.Bello" di Molfetta tenutosi nei giorni 6-12-23/Maggio e 20/Giugno/2005 per un totale di 12 ore;
- Seminario di formazione **“La cittadinanza europea attraverso l'istruzione”** svoltosi presso Castel del Monte il 09.05.2005 –Aut. MIUR – Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia;
- Convegno nazionale dal titolo **“Il punto sulla riforma parallela della professione docente. Rapporti tra competenze dello Stato, delle Regioni e delle scuole autonome”** tenutosi a Roma il 02.05.2005 – Aut. MIUR – Direzione generale del Personale della scuola – Ufficio IV, prot.n.1374;
- Corso di formazione **“Per una scuola che promuove e ..... non allontana”** tenutosi presso l'IPSSCTSP "Mons.A.Bello" di Molfetta il 14-20-30/Settembre/2004 e 08/10/2004 per n. 15 ore;
- Attività di formazione per dirigenti scolastici **“Per la scuola”** organizzato dal MIUR Uff.V. nell'ambito del programma PON n.1999 IT 05 1 013-0;
- Seminario di formazione **“Riconoscere ed affrontare il disagio mentale professionale”** organizzato dalla DIRscuola in collaborazione con l'ANP Puglia presso l'hotel Riva del Sole, Giovinazzo il giorno 31.03.2008;
- Seminario Regionale **“Indagine OCSE-PISA e altre ricerche internazionali”** tenutosi presso l'ITC "Marco Polo" di Bari il 27.10.2008;
- Corso-Concorso riservato per i Dirigenti Scolastici (D.M. 03.10.2006);
- Seminario di studio **“Alma Diploma e Alma Orientati: strumenti per l'orientamento alla scelta universitaria e al lavoro”** promosso dall'USR della Puglia in collaborazione con il Consorzio Universitario "Alma Laurea" e l'Associazione "Alma Diploma" tenutosi presso il LS "G.Salvemini" di Bari l'11.03.2009;

- Seminario provinciale “**Competenze trasversali: la sfida della scuola del terzo millennio**” tenutosi presso l’ITC “ROMANAZZI” di Bari il 22.10.2009 della durata di 2 ore;
- Seminario Regionale organizzato dall’USR-Puglia il 27.01.2010 presso l’IPSSCTP”R.Gorjux” di Bari sulla “**Riforma dell’istruzione secondaria di 2° grado**”;
- Conferenza di servizio sulla ‘**Riforma dell’istruzione professionale**’ tenutosi presso l’IPSSP”Colasanto” di Andria il 23.03.2010;
- Seminario Interprovinciale di formazione organizzato dall’IPSSCTP”R.Gorjux” di Bari sulla “**Rilevazione degli apprendimenti degli studenti per l’a.s. 2009/2010 prove INVALSI**” il 24.04.2010”;
- Seminario di approfondimento per la predisposizione delle ‘**Linee Guida della Riforma degli Istituti Professionali-Riforma Gelmini**’ organizzato dal MIUR e tenutosi presso l’ITIS “Galilei” di Roma il 07.05.2010;
- Convegno su “**La scuola italiana 150 anni dopo: come riorganizzarsi?**” organizzato da CONFAO il 18.19 Ottobre 2010 presso Assolombarda – Milano-relatore dott. Martinez;
- Conferenza di servizio sulla ‘**Riforma dell’istruzione professionale**’ tenutosi presso L’IPSSCT”gorjux” di Bari ” il 20.10.2010;

#### AMBITO GIURIDICO, AMMINISTRATIVI, CONTABILE

- Corso di formazione “**Programma annuale dell’azienda scuola**” svoltosi presso l’ITAS “E. di Savoia” di Bari il 15.03.2002
- Incontro di formazione su “**Fondo Espero**” tenutosi il giorno 18.05.2004 in Roma presso l’ITIS “g.Galilei” ( 8 ore);
- Incontro di formazione organizzato dall’USP di Bari su “**Fondo Espero**” tenutosi il giorno 19.12.2005 in Andria presso l’IPSSCT”R.Lotti” di Andria ( 4 ore);
- Corso di formazione “**Gli incarichi di collaborazione esterna nelle istituzioni scolastiche**”, organizzato da DIR-SCUOLA il giorno 21.11.2007 per la durata di n. 7 ore;
- Corso di formazione “**Giuridico amministrativa per i Dirigenti delle scuole**” organizzato dall’ANP (Associazione Nazionale Presidi e Alte professionalità della scuola) presso l’ITC “Romanazzi” di Bari il giorno 29.04.2008;
- Seminario di formazione “**Mobilità dirigenti e nuovi incarichi a.s.2008/2009-CIR posizione e risultato- Assicurazione**” organizzato dalla DIRscuola in collaborazione con l’ANP Puglia presso L.-S. “G.Marconi” di Foggia il giorno 16.05.2008;
- Corso di formazione “**Giuridico amministrativa per i Dirigenti scolastici**” organizzato dall’ANP (Associazione Nazionale Presidi e Alte professionalità della scuola) presso l’IIS “Einaudi” di Foggia, Loc. Torre di Lama-Arpinova il giorno 22.10.2008;
- Seminario di formazione “**La disciplina delle assenze del personale della scuola**” organizzato dalla DIRscuola in collaborazione con l’ANP Puglia presso L.-S. “G.Marconi” di Foggia il giorno 04.12.2008;
- Seminario di formazione “**Da oggi dirigente: l’agenda dei primi 100 giorni**” organizzato dall’ANP e tenutosi a Fasano il 27-28.08.2009 ;
- Seminario di formazione “**La redazione delle deleghe e degli incarichi nelle istituzioni scolastiche**” organizzato da ITALIA SCUOLA il 11.12.2010 per n. 6 ore;
- Seminario di formazione “**il D.Lvo. 150/09: cosa cambia per il personale delle scuole**” organizzato da DIR SCUOLA il 11.12.2010;

- Seminario di formazione **“Le ricongiunzioni ed i riscatti del personale della scuola”** organizzato da ITALIA SCUOLA e tenutosi 22-23/10/2010;
- Seminario di formazione **“L’inventario”** organizzato da ITALIA SCUOLA e tenutosi 12.03.2010 per n. 7 ore;
- Seminario di formazione **“Le relazioni sindacali e la contrattazione d’istituto-legge Brunetta 150”** tenutosi presso l’ITCG di “Lucera” il 01.10.2010;
- Seminario di formazione **“Analisi della Circolare n.17 INPDAP del’08/10/2010: la nuova situazione previdenziale dall’01/01/2011 inerente al personale in regime di TFS, dopo la manovra d’estate –Legge n.122/2010”** tenutosi presso il’-PIA “SANNINO\_PETRICCIONE” di Napoli il 05.11.2010 per n. 5 ore;
- Seminario di formazione **“La contrattazione integrativa d’istituto alla luce del D. 150/2009 e L. 122/2010”** tenutosi presso il 3° Circolo di Andria il 10.11.2010 per n. 8 ore;

**AMBITO SICUREZZA 626**

- Corso di formazione per **“Addetti al servizio di Prevenzione e Protezione”** organizzato dall’ I.P.S.I.A.M di Molfetta, della durata di n. 26 ore ( Aut.Provveditorato agli Studi di Bari prot.n.8765/1 Div.I Uff. Aggiornamento del 23.10.2000 ed organizzato dal IV C.R.S.P. ).
- Corso di formazione **“Responsabile del Servizio di Prevenzione e Formazione”** della durata di 16 ore tenuto dalla società Meleam, Imprenditalia di Roma e UNAPI;